

# lernwerkstatt

Lernen mit Begeisterung.



Die Lernwerkstatt Olten GmbH ist mit 30 Standorten das schweizweit führende Bildungszentrum für lebendige Erwachsenenbildung, wirkungsvolles Coaching, zielführende Beratung und professionelles Personalmanagement.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine/n

## Sachbearbeiter/in Marketing und Events (50 – 80 %)

### Was du bewegst

Als Teil unseres Marketingteams setzt du wirkungsvolle Kommunikationsmassnahmen um. Mit deiner kreativen Denkweise und einer ausgeprägten Hands-on Mentalität, gestaltest du einen vielfältigen Mix aus klassischen und digitalen Werbemassnahmen und spannenden Events. Dabei arbeitest du sowohl mit internen als auch mit externen Partnern zusammen. Hilf uns mit, alle Hebel in Bewegung zu setzen, damit unsere Bildungsangebote erfolgreich beworben und weiterempfohlen werden können.

- Planung, Entwicklung und Umsetzung von Marketing- und Kommunikationsmassnahmen für zugeteilte Produktbereiche
- Pflege und Aktualisierung der Bildungsplattformen
- Organisation und Durchführung von Events
- Content Creation von Videoproduktionen (auch vor der Kamera) in Zusammenarbeit mit Mediamatik
- Mitwirken bei Projekten im Bereich Marketing, Verkauf und Digitalisierung

### Was du mitbringst

Du begeisterst dich für Marketing- und Kommunikationsmassnahmen und setzt diese zielführend und genau um? Du magst den Kundenkontakt, bist ein/e Teamplayer/in mit einer praxisorientierten Vorgehensweise? Toll, dann könntest du super zu uns passen!

Zur Abrundung deines Profils bringst du ausserdem noch folgendes mit:

- Grundausbildung im kaufmännischen Bereich (mindestens Kauffrau/Kaufmann EFZ)
- Erste Berufserfahrungen im Marketing und/oder Bildungsbereich
- Begeisterungsfähigkeit und Motivation für Digitalisierung und Innovationen (ChatGPT und Co.)
- Kommunikationsstark und sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

## Was wir dir bieten

Dich erwartet eine wertschätzende, vertrauensvolle und dynamische Arbeitsumgebung mit spannenden Projekten und kontinuierlicher Weiterentwicklung. Dazu bieten wir dir:

	<b>Zeitgemässe Anstellungsbedingungen</b>		<b>Zentral gelegener Firmenstandort in Olten und moderne Büroräumlichkeiten</b>
	<b>Weiterbildungsmöglichkeiten</b>		<b>50% des Pensums remote working möglich</b>
	<b>Dynamisches, innovatives Umfeld, in dem deine Ideen willkommen sind</b>		<b>Aufgestelltes, humorvolles und junges Team</b>

## Interesse an weiteren Herausforderungen?

Wir suchen ebenfalls nach Talenten für die Bewirtschaftung der Kursräume.

- Sachbearbeiter/in Bewirtschaftung Kursräume  
(50 – 80 %)

## Bewerbung & Kontakt

Wir freuen uns auf deine Bewerbung an [hr@lernwerkstatt.ch](mailto:hr@lernwerkstatt.ch)

Dardana Preka  
Leitung Geschäftsstelle

